

## 艺术设计学院 2021 届毕业生应交毕业设计相关材料通知

2021届毕业生：

学院定于2021年5月9日在奉贤校区进行毕业设计（论文）答辩。

请毕业生严格按照学院和各系部要求，准备纸质材料和电子材料。具体要求如下：

### 艺术设计学院毕业设计、毕业论文纸质材料具体要求

材料名称及顺序	纸质版	色彩要求	纸张大小	装订	其它
1.毕业设计彩色文本	1套纸质	彩色	依据各专业要求	依据各专业要求	
2.设计报告/论文及设计黑白文本，合并1套	1套纸质	黑白	规格 A4	胶装	按照《本科生毕业实习毕业论文（设计）学生手册》规定的格式规范进行制作
3.答辩资格审查表	1份纸质	黑白	规格 A4	打印装订	指定表格
4.开题报告	1份纸质	黑白	规格 A4	打印装订	指定表格
5.毕业设计任务书	1份纸质	黑白	规格 A4	打印装订	指定表格
6.毕业实习手册	1份纸质	黑白	规格 A4	打印装订	指定表格
7.论文查重报告	1份纸质	黑白	规格 A4	打印装订	指定表格
8.设计实物要求	按照各专业要求执行				

- 1.答辩当日统一发放毕业档案袋、材料清单；
- 2.答辩完毕按照要求，将纸质文件和实物由本人交送到答准备室2-326室答辩秘书处；
- 3.特别强调毕业实习报告非常重要，务必认真填写。

## 艺术设计学院毕业设计、毕业论文电子材料具体要求

材料名称及排序	电子版	色彩	规格	电子文档命名格式
1.毕业设计	JPG 格式，分辨率 300dpi；	彩色	依据各专业要求	1. 毕业设计
2.设计报告 /论文	WORD 和 FDF 格式	彩色	规格 A4	2.设计报告/论文
3.答辩资格审查表	WORD	黑白	规格 A4	3.答辩资格审查表
4.开题报告	WORD	黑白	规格 A4	4.开题报告
5. 毕业设计任务书	WORD	黑白	规格A4	5. 毕业设计任务书
6.毕业实习手册	WORD	黑白	规格A4	6.毕业实习手册
7.论文查重简单报告	WORD	彩色	论文检查系统下载	7.论文查重简单报告
8.答辩 PPT 文件	pdf	彩色	PPT 转 pdf	8.答辩 PPT
9.卷轴电子文件	jpg	彩色	依据各专业要求	9.卷轴
10.所有毕业设计源文件	电子版	彩色	依据各专业要求	10. 设计源文件（可用二级文件夹）

注意事项：

1. 电子文档 命名：文件夹命名： 学号 姓名 班级 ；
2. 文件夹内的文档内容，前以编号+电子文档名称，例如：1毕业设计、2设计报告/论文、3. 答辩资格审查表、4……10. 设计源文件，便于统计汇总，见下图

 173888888 张三 服装服饰171 本科班

-  10. 设计源文件（可用二级文件夹）
-  1. 毕业设计
-  2.设计报告论文
-  3.答辩资格审查表
-  4.开题报告
-  5.毕业设计任务书
-  6.毕业实习手册
-  7.论文查重简单报告
-  8.答辩PPT
-  9.卷轴

3. 电子文档材料报送： 第一步 ：经指导老师审核、同意后，在5月6日之前交给指导教师；第二步，指导教师负责收齐学生毕业电子资料检查符合要求后，拷贝给系主任；第三步：系主任收齐资料后，拷贝给学院办公室付长江。

4. 以上材料要求，当与专业要求不一致时候，按照较高、较严标准执行。

5. 学院毕业论文（设计）联系人：付长江 电话/微信 13816429221

艺术设计学院

2021年4月16日

附件：各专业答辩材料的具体要求

## 视觉传达设计 2021届毕业设计（论文）材料要求

### 一. 纸质文本、实物

1. 毕业设计彩色文本一套，规格：A4规格
2. 设计报告及设计黑白文本一套，规格A4，学生、导师签名
3. 答辩资格审查表 导师签字
4. 开题报告 导师签字
5. 毕业设计任务书
6. 毕业实习手册：实习单位盖章签署评语、导师签名
7. 查重报告
8. 实物

### 二. 电子文档（包括以下内容）

1. 毕业设计彩色A4文本电子稿；JPG格式，分辨率300dpi
2. 设计报告及设计黑白A4文本电子稿，WORD和PDF格式
3. 卷轴电子文件，JPG格式，分辨率300dpi以上，尺寸为90\*180cm
4. 答辩PPT文件
5. 答辩资格审查表
6. 开题报告
7. 毕业设计任务书
8. 毕业实习手册
9. 查重报告
10. 所有毕业设计源文件

## 环境设计 2021届毕业设计（论文）材料要求

### 一、纸质文本

1. 毕业设计彩色文本一套，规格： A3规格
2. 设计报告及设计黑白文本一套，规格A4，学生、导师签名
3. 答辩资格审查表 学生、导师签名
4. 开题报告 学生、导师签名
5. 毕业设计任务书
6. 毕业实习手册 实习单位盖章，学生、导师签名
7. 查重报告

### 二、电子文档（包括以下内容）

1. 毕业设计彩色A3文本电子稿；JPG格式，分辨300dpi
2. 设计报告及设计黑白A4文本电子稿，WORD和PDF格式
3. 卷轴电子文件，JPG格式，分辨率300dpi以上，尺寸为90\*180cm
4. 答辩PPT文件
5. 答辩资格审查表 学生、导师签名
6. 开题报告 学生、导师签名
7. 毕业设计任务书
8. 毕业实习手册
9. 查重报告
10. 所有毕业设计源文件

## 服装与服饰设计 2021届毕业设计（论文）材料要求

### 一. 纸质文本、实物

1. 毕业设计手册：彩色、A3横版、胶装、硬卡封面、一套；
2. 设计报告书：彩色、A4竖版、胶装、封面铜板纸200g、内80g、3本；学生、导师签名
3. 答辩资格审查表：学生、导师签名；
4. 毕业实习手册：实习单位盖章签署评语、导师签名。
5. 开题报告 学生、导师签名
6. 毕业设计任务书
7. 查重报告
8. 实物

### 二. 电子文稿

每个毕业生为自己的电子文稿建立一个文件夹，在文件夹下包含所需要的子文档，文件夹和电子文档要求如下：

文件夹以“学号+班级+姓名”命名，便于汇总排序

电子文档以：1毕业设计、2设计报告……，便于汇总排序

1. 毕业设计手册：彩色，A3横版，JPG和PDF双格式，分辨率300dpi
2. 设计报告书、开题报告、任务书：彩色、A4，WORD和PDF双格式，
3. 答辩 PPT文件
4. 卷轴：卷轴电子文件，JPG格式，分辨率300dpi以上，尺寸为90\*180cm
5. 答辩资格审查表，学生、导师签名
6. 开题报告
7. 毕业设计任务书
8. 毕业实习手册
9. 查重报告
10. 所有毕业设计源文件

## 园林 2021届毕业设计（论文）材料要求

### 一、纸质文本

1. 毕业论文文本：按照《本科生毕业实习毕业论文（设计）学生手册》规定打印装订,A4
2. 毕业设计文本：按照《园林专业毕业设计总体要求》规定打印装订， A4 文本 1 本（铜版纸 150g 彩色单面打印，软胶装，装订成册，封面右下角标明班级、姓名、完整学号，指导教师姓名）学生、导师签名
3. 毕业论文/设计任务书
4. 毕业论文开题报告 学生、导师签名
5. 答辩资格审查表 学生、导师签名
6. 毕业实习手册 实习单位盖章，学生、导师签名
7. 查重报告

### 二、电子文档（包括以下内容）

1. 毕业设计彩色A4文本电子稿；JPG格式，分辨率300dpi
2. 设计报告及设计黑白A4文本电子稿，WORD和PDF格式
3. 卷轴电子文件，JPG格式，分辨率300dpi以上，尺寸为90\*180cm
4. 答辩PPT文件
5. 答辩资格审查表 学生、导师签名
6. 开题报告 学生、导师签名
7. 毕业设计任务书
8. 毕业实习手册
9. 查重报告
10. 所有毕业设计源文件